

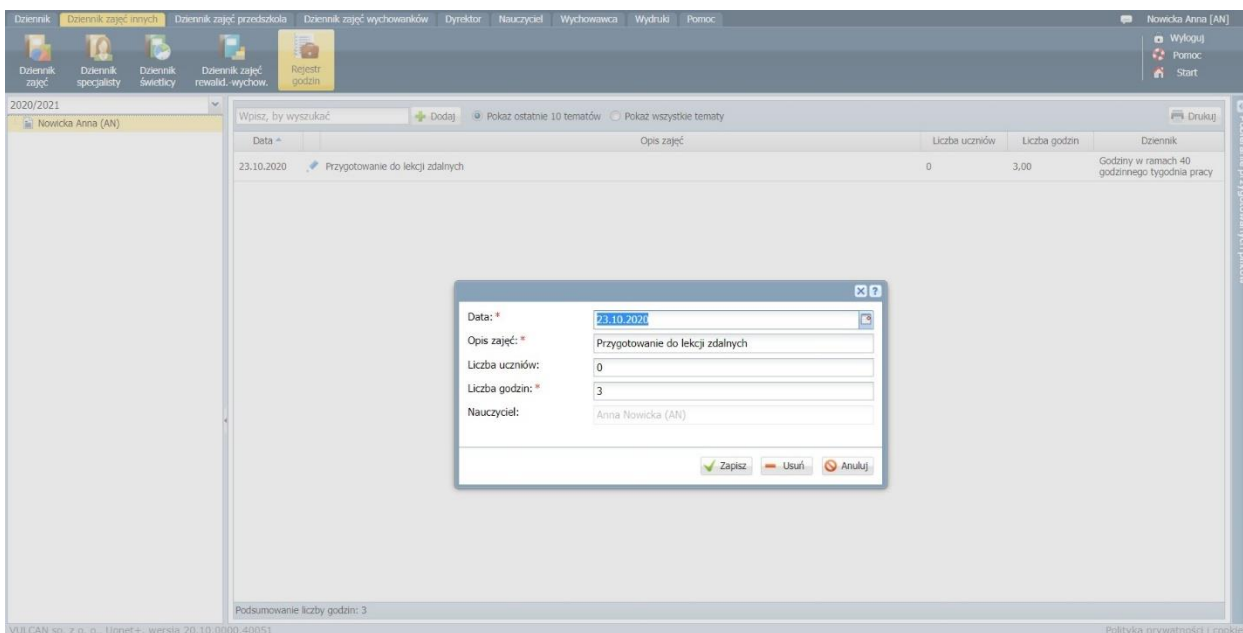
Jak nauczyciele mogą udokumentować dodatkowe prace związane z edukacją zdalną?

W *Module Dziennik* w sekcji **Dzienniki zajęć innych / Rejestr godzin** możliwe jest ręczne dopisywanie aktywności nauczyciela. W tym celu należy kliknąć przycisk **Dodaj** i wpisać:

- datę realizacji zajęć,
- opis zajęć – jeśli to praca realizowane bez udziału uczniów można wpisać opis wykonywanej czynności,
- liczbę uczniów – w przypadku pracy własnej należy wpisać „0”,
- liczbę godzin poświęconych na czynności związane z prowadzeniem edukacji zdalnej.

Dyrektor ma możliwość analizowania wpisów poszczególnych nauczycieli.

UWAGA! W rejestrze godzin są również wykazywane godziny realizowane w dziennikach zajęć innych.



The screenshot shows the 'Rejestr godzin' (Hour Register) interface in the UONET+ application. A modal window is open for adding a new entry. The modal contains the following fields:

- Data:** 23.10.2020
- Opis zajęć:** Przygotowanie do lekcji zdalnych
- Liczba uczniów:** 0
- Liczba godzin:** 3
- Nauczyciel:** Anna Nowicka (AN)

Buttons for **Zapisz** (Save), **Usuń** (Delete), and **Anuluj** (Cancel) are visible at the bottom of the modal. The background shows a table with columns: Data, Opis zajęć, Liczba uczniów, Liczba godzin, and Dziennik. A single entry is visible for 23.10.2020 with the description 'Przygotowanie do lekcji zdalnych', 0 students, and 3.00 hours.