

Warunki uczestnictwa w IV KONGRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH W OŚWIACIE

1. Potwierdzone zgłoszenie (wypełniony formularz on-line, wysłany email, zgłoszenie potwierdzone przez kliknięcie odnośnika [Potwierdzam udział] w e-mailu zwrotnym nadesłanym przez VULCAN sp. z o.o.) stanowi zawarcie wiążącej umowy pomiędzy Pracodawcą osoby zgłaszanej/osobą zgłaszającą a VULCAN sp. z o.o.
2. W przypadku zgłoszenia, ale nie potwierdzenia poprzez naciśnięcia odnośnika [potwierdzam udział] w przestany mailu, zgłaszający nie zostaje pełnoprawnym uczestnikiem szkolenia.
3. Opłata za uczestnictwo obejmuje: udział w Konferencji, przerwy kawowe, lunch, materiały dla uczestników i zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w Konferencji.
4. VULCAN sp. z o.o. w terminie do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem Konferencji prześle na adres e-mail podany w zgłoszeniu przypomnienie o terminie i miejscu Konferencji.
5. Uczestnik zobowiązany jest korzystać z przestrzeni hotelu w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zobowiązuje się, przestrzegać nakazów, zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów wydanych w związku z wystąpieniem stanu epidemii wywołanego zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, włączając w to wytyczne wydawane przez organy sanitarne.
6. Rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji można dokonać nie później niż na 10 dni roboczych przed rozpoczęciem Konferencji, korzystając bezpośrednio z odnośnika [Rezygnuję z udziału], dostępnego w mailu potwierdzającym przyjęcie zgłoszenia. Rezygnacja z uczestnictwa przyjmowana jest także mailowo na adres cok@vulcan.edu.pl. Rezygnacja jest skuteczna pod warunkiem potwierdzenia jej otrzymania przez VULCAN. Uczestnik, który przekazał informację o rezygnacji i nie otrzymał potwierdzenia w ciągu 24 godzin jest zobowiązany do kontaktu z VULCAN w celu upewnienia się, iż informacja o rezygnacji została zarejestrowana. Rezygnacja po upływie wskazanego powyżej 10-dniowego terminu skutkuje obowiązkiem uiszczenia pełnej opłaty za udział w Konferencji na podstawie wystawionej faktury VAT. Możliwe jest zgłoszenie zastępstwa za pierwotnie zgłoszonego uczestnika szkolenia do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem Konferencji zgodnie z wybraną opcją podczas zapisu.
7. Uczestnik otrzyma informację o wybranym pakiecie na adres mailowy podany podczas rejestracji. Do 10 dni roboczych przed wydarzeniem uczestnikowi przysługują prawo do zmiany wybranej opcji, jednak zmiana ta powinna zostać potwierdzona przez reprezentanta organizatora w ciągu 24 godzin od daty napłynięcia zgłoszenia.
8. Płatność za Konferencję następuje na podstawie faktury VAT wystawionej po Konferencji. Faktura VAT zostanie wystawiona z 14-dniowym terminem płatności.
9. VULCAN sp. z o.o. zastrzega, że realizacja Kongresu jest uzależniona od sytuacji epidemiologicznej w kraju i w zależności od rozwoju sytuacji, a w szczególności wytycznych Rządu, Wykonawca ma prawo zorganizować kongres w trybie on-line.
10. W przypadku wystąpienia sytuacji losowej nie spowodowanej przez organizatora konferencji, a wpływającej na jakość realizowanego wydarzenia, organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie.

VULCAN sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do rejestrowania przebiegu Konferencji w formie zdjęć lub filmów w celu podsumowania wydarzenia na stronie internetowej www.vulcan.edu.pl, w mailingach elektronicznych oraz w sieciach społecznościowych (Facebook, Youtube). Uczestnik Konferencji wyraża zgodę na publikację zdjęć stanowiących relację z Konferencji z jego wizerunkiem w wymienionych polach eksploatacji.