

Warunki uczestnictwa w Kongresie SPE

1. Potwierdzone zgłoszenie (wypełniony formularz on-line, wysłany email, zgłoszenie potwierdzone przez kliknięcie odnośnika [Potwierdzam udział] w e-mailu zwrotnym nadesłanym przez VULCAN sp. z o.o.) stanowi zawarcie wiążącej umowy pomiędzy Pracodawcą osoby zgłaszanej/osobą zgłaszającą a VULCAN sp. z o.o.
2. W przypadku zgłoszenia, ale nie potwierdzenia poprzez naciśnięcia odnośnika [potwierdzam udział] w przesłanym mailu, zgłaszający nie zostaje pełnoprawnym uczestnikiem szkolenia.
3. Opłata za uczestnictwo obejmuje: udział w Konferencji, przerwy kawowe, lunch, materiały dla uczestników i zaświadczenie potwierdzające uczestnictwo w Konferencji.
4. VULCAN sp. z o.o. w terminie do 3 dni roboczych przed rozpoczęciem Konferencji prześle na adres e-mail podany w zgłoszeniu przypomnienie o terminie i miejscu Konferencji.
5. Uczestnik zobowiązany jest korzystać z przestrzeni hotelu w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa, w tym zobowiązuje się, przestrzegać nakazów, zakazów i ograniczeń wynikających z przepisów wydanych w związku z wystąpieniem stanu epidemii wywołanego zakażeniami wirusem SARS-CoV-2, włączając w to wytyczne wydawane przez organy sanitarne.
6. Rezygnacji z uczestnictwa w Konferencji można dokonać nie później niż na 10 dni roboczych przed rozpoczęciem Konferencji, korzystając bezpośrednio z odnośnika [Rezygnuję z udziału], dostępnego w mailu potwierdzającym przyjęcie zgłoszenia. Rezygnacja z uczestnictwa przyjmowana jest także mailowo na adres cok@vulcan.edu.pl. Rezygnacja jest skuteczna pod warunkiem potwierdzenia jej otrzymania przez VULCAN. Uczestnik, który przekazał informację o rezygnacji i nie otrzymał potwierdzenia w ciągu 24 godzin jest zobowiązany do kontaktu z VULCAN w celu upewnienia się, iż informacja o rezygnacji została zarejestrowana. Rezygnacja po upływie wskazanego powyżej 10-dniowego terminu skutkuje obowiązkiem uiszczenia pełnej opłaty za udział w Konferencji na podstawie wystawionej faktury VAT. Możliwe jest zgłoszenie zastępstwa za pierwotnie zgłoszonego uczestnika szkolenia do 5 dni roboczych przed rozpoczęciem Konferencji zgodnie z wybraną opcją podczas zapisu.
7. Uczestnik otrzyma informację o wybranym pakiecie na adres mailowy podany podczas rejestracji. Do 10 dni roboczych przed wydarzeniem uczestnikowi przysługują prawo do zmiany wybranej opcji, jednak zmiana ta powinna zostać potwierdzona przez reprezentanta organizatora w ciągu 24 godzin od daty napłynięcia zgłoszenia.
8. Płatność za Konferencję następuje na podstawie faktury VAT wystawionej po Konferencji. Faktura VAT zostanie wystawiona z 14-dniowym terminem płatności.
9. VULCAN sp. z o.o. zastrzega, że realizacja Kongresu jest uzależniona od sytuacji epidemiologicznej w kraju i w zależności od rozwoju sytuacji, a w szczególności wytycznych Rządu, Wykonawca ma prawo zorganizować kongres w trybie on-line.
10. W przypadku wystąpienie sytuacji losowej nie spowodowanej przez organizatora konferencji, a wpływającej na jakość realizowanego wydarzenia, organizator nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenie.
11. Zapisując się na Kongres Uczestnik przyjmuje do wiadomości, iż administratorami jego danych osobowych są: VULCAN sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Wołowskiej 6 oraz Nowa Era Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy Al. Jerozolimskich 146d (współadministrowanie). Pełna treść obowiązku informacyjnego znajduje się poniżej (strona 2).

VULCAN sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do rejestrowania przebiegu Konferencji w formie zdjęć lub filmów w celu podsumowania wydarzenia na stronie internetowej www.vulcan.edu.pl, w mailingach elektronicznych oraz w sieciach społecznościowych (Facebook, Youtube). Uczestnik Konferencji wyraża zgodę na publikację zdjęć stanowiących relację z Konferencji z jego wizerunkiem w wymienionych polach eksploatacji.

INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH OSÓB ZAPISUJĄCYCH SIĘ NA KONGRES SPE

Niniejszy dokument przygotowano w związku z obowiązkiem wynikającym z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, z późn. zm.) (dalej zwane RODO)

ADMINISTRATOR DANYCH

Administratorami Państwa danych osobowych jest VULCAN sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu (51-116) przy ul. Wołowskiej 6 oraz Nowa Era Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (02-305) przy Al. Jerozolimskich 146d.

Można się z nami skontaktować w następujący sposób:

- a) listownie: ul. Wołowska 6, 51-116 Wrocław,
- b) telefonicznie: +48 71 757 29 29
- c) elektronicznie: cok@vulcan.edu.pl

INSPEKTOR OCHRONY DANYCH

Z Inspektorem ochrony danych mogą się Państwo kontaktować pod adresem iod@vulcan.edu.pl (korespondencja elektroniczna).

Do IOD należy kierować wyłącznie sprawy dotyczące przetwarzania Państwa danych, w tym sprawy dotyczące realizacji praw w zakresie dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usuwania, ograniczenia przetwarzania, czy sprzeciwu na ich przetwarzanie.

CEL I PODSTAWY PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Przetwarzamy Państwa dane osobowe w celach związanych z organizacją i realizacją Kongresu.

Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych jest wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c) RODO) – jako niepublicznej placówce doskonalenia nauczycieli, działającej na podstawie przepisów Prawa oświatowego oraz wykonanie umowy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO) lub prawnie uzasadniony interes administratora danych (art. 6 ust. 1 lit. f) RODO), którym jest prowadzenie działalności szkoleniowej oraz obsługi uczestników szkoleń w standardach obowiązujących na rynku.

ODBIORCY DANYCH

Odbiorcami, do których mogą być przekazywane Państwa dane osobowe są podmioty świadczące usługi IT dla VULCAN oraz Nowej Ery.

Nie będziemy przekazywać Państwa danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Będziemy przechowywać Państwa dane osobowe przez okres wymagany przepisami Prawa oświatowego w zakresie przechowywania dokumentacji szkoleniowej oraz przepisami podatkowymi. Co do zasady dane będą przechowywane przez okres 6 lat licząc od końca roku, w którym odbyło się szkolenie.

PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ

W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych przysługują Państwu następujące prawa:

- a) prawo dostępu do danych, ich sprostowania oraz przenoszenia,
- b) prawo do usunięcia Państwa danych lub ograniczenia ich przetwarzania,
- c) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych.

Ponadto jeżeli uznają Państwo, że przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza obowiązujące przepisy prawa, to przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (adres siedziby: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).

INNE INFORMACJE

W trakcie przetwarzania Państwa danych osobowych nie będzie dochodziło do wyłącznie zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do tego, aby wziąć udział w Kongresie.

Informujemy, że jeżeli zostali Państwo zgłoszeni na Kongres przez podmiot trzeci (np. Państwa pracodawcę bądź organ prowadzący), to Państwa dane zostały pozyskane przez Administratora od tego podmiotu.

POLITYKA PRYWATNOŚCI

Polityka prywatności dla usług i produktów oferowanych przez VULCAN dostępna jest na naszej stronie internetowej: <https://www.vulcan.edu.pl/polityka-prywatnosci>.